**上海工商职业技术学院**

成 绩 充 抵 申 请 表

申请学年学期：20 —20 学年第 学期 申请日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 班 级 |  | 姓 名 |  | 学 号 |  |
| 覆盖课程 |  | 覆盖课程所属学年学期 |  |
| 获得证书（附复印件） |  |
| 情况说明：申请人签名： |
| 专业主任/相关教研室意见 |  | 成绩认定 |   | 年 月 日 |
| 院系部意见 |  年 月 日 |

说明：1.公共基础课程（如：计算应用基础、高职英语等）由相关教研室主任审核并签字；

专业课程由专业主任审核并签字。另均需在“成绩认定”一栏注明成绩。

2.本申请表由教务处存档。

**上海工商职业技术学院**

成 绩 充 抵 申 请 表

申请学年学期：20 —20 学年第 学期 申请日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 班 级 |  | 姓 名 |  | 学 号 |  |
| 覆盖课程 |  | 覆盖课程所属学年学期 |  |
| 获得证书（附复印件） |  |
| 情况说明：申请人签名： |
| 专业主任/相关教研室意见 |  | 成绩认定 |   | 年 月 日 |
| 院系部意见 |  年 月 日 |

说明：1.公共基础课程（如：计算应用基础、高职英语等）由相关教研室主任审核并签字；

专业课程由专业主任审核并签字。另均需在“成绩认定”一栏注明成绩。

2.本申请表由教务处存档。