|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **上海工商职业技术学院学生转专业审批表** **教务处留存**  **编号：** | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  |
| 姓名 |  | | 性别 |  | 学号 |  | | | 身份  证号 | |  | | |  |
| 原专业 |  | | | | | 拟转入  专业 | | |  | | | | |  |
| 转专业理由：    申请人签名：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  |
|  |
| 家长意见：    家长签名：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  |
|  |
| 办理程序 | | 办理部门 | | | 处理意见 | | | | | | | | |  |
| 1 | | 原专业二级学院意见 | | | 签名： 年 月 日 | | | | | | | | |  |
| 2 | | 拟转入二级学院意见 | | | 签名： 年 月 日 | | | | | | | | |  |
| 3 | | 学生处意见 | | | 签名： 年 月 日 | | | | | | | | |  |
| 4 | | 教务处意见 | | | 签名： 年 月 日 | | | | | | | | |  |
| 5 | | 学校意见 | | | 签名： 年 月 日 | | | | | | | | |  |
| 6 | | 宿管中心  住宿调整 | | | 签名： 年 月 日 | | | | | | | | |  |
| 7 | | 财务处  缴费情况审核 | | | 签名： 年 月 日 | | | | | | | | |  |
| 8 | | 教材科  教材费审核 | | | 签名： 年 月 日 | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 备注 | | 学籍管理 | | | 转专业后编入 班，学号不变。 | | | | | | | | |  |
|  | |  | | |  | |  |  | |  | |  |  |  |
| 说明：1.每学年第一、二周受理转专业申请。2.教务处在签署意见时必须审核学生成绩（原修读专业成绩表加盖公章附后），备注栏由教务处填写。3.审批通过后，抄送学生处、各院系一份。 | | | | | | | | | | | | | | |
|
| ……………………………………………………………………………………………………………… | | | | | | | | | | | | | | |
| 此表由教务处填写，财务留存 编号： | | | | | | | | | | | | | | |
| 财务处：  学生 ，学号 ，身份证号 ，申请由  转入 专业学习，请办理相关手续。  特此说明！  教务处（盖章）  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |